**臺灣會展獎 會議類活動特色說明書**

**(參考範例)**

**目 錄**

一、會議基本資料

二、會議背景及其在臺舉辦之意義與重要性

(一)對我國產業與國際形象之提升

(二)對產學研及企業的重要性

三、會議之籌辦規劃

(一)創新

(二)經費籌措

(三)會議科技及綠色會展

(四)會議前後活動規劃

(五)視覺及設計

四、執行成效

(一)活動流程及資源管控

(二)媒體宣傳與專業社群連結

(三)專案之執行成效

(四)與會者會後滿意度調查

(四)結語

**一、會議基本資料**

專案名稱：ooo

參選單位：ooo

主辦單位：ooo

辦理期間：ooo

辦理地點：ooo

主辦國已舉辦次數：ooo

會議規模：本會議符合ICCA協會型國際會議標準。

表1：人數分析

|  |  |
| --- | --- |
| **與會國家** |  |
| **國內與會者** |  |
| **國外與會者** |  |
| **總人數** |  |

表2：學術分析

|  |  |
| --- | --- |
| **講師** |  |
| **口頭論文** |  |
| **海報論文** |  |
| **影片論文** |  |

**二、會議背景及其在臺舉辦之意義與重要性**

(一)對我國產業與國際形象之提升

OO大會為OO領域的頂級論壇，由OOOO發起，自OO年召開大會，在各城市推廣。自OO年起積極爭取主辦權，成為OOO年的主辦城市，也成為OOOO第一站，意義非凡。

OOOOOOOOO是OOOO一貫的願景與努力，而提倡OO並支持OOOOO建設，更是近年首要目標。現有的OOOOOOO受到國際肯定，成為主辦城市，藉由邀請OOO愛好者與相關業界人士，可進一步宣傳OOOOO，還可以透過會議討論，擘劃未來OOOO建設藍圖，藉由OO的大會精神，更可以促進OO產業，使OO進一步升級。

堅強的OOOOO實力，素來是引以為傲的。本大會舉辦，使揚名國際的業界重量級人士，得以在國際舞台發聲，提升國際能見度與影響力，讓與會者進一步探索實踐OO的可能性。

(二)對產學研及企業的重要性

榮獲本大會主辦權，使OO得以與OOOO等過往主辦城市齊名，國際形象獲得大幅躍升。會議期間為各城市代表量身打造OO行程，帶領與會城市代表造訪OOOO，讓國外與會者得以第一手了解OOOO，增加各城市交流的機會。

舉辦OO大會不但是本國光榮且增進OO產業在OOOO之能見度、促進國內外OO專家交流，亦能推廣臺灣；臺灣傑出OOO專業，將由本次大會邁向全世界。

**三、會議之籌辦規劃**

OOO和OOOO合作默契良好，並透過本次大會舉辦提升OOOO地位，不但充分展現臺灣在會議舉辦之軟硬體高水準，更透過本會成功推廣到OOOO。

以下將介紹本會議執行規劃進度以及特色介紹，包含創新議題、經費籌措、會議科技應用及綠色會展之推廣應用等。

(一)創新

1.主題及議程

從議程設計、講者與海報論文發表者邀約、主持人安排、參展廠商商品展示、贊助廠商合作形式、大會識別證等方面，提出創新解決方案。

大會主題與議程為根據對OO的了解，列出感興趣的議題，使大會議程既符合OO精神，又與OO議題相關，加強對OO影響與意義。

2.創新活動

每個國際會議富有學術議題探討、當地特色晚宴及紀念性伴手禮，除此之外，我們不斷討論，如何成功讓與會者們完全感受到OOOO及生活方式。

本會議舉行「OOOO」之慈善活動，捐款將捐贈予OOOO，由OOOO共同代表捐款予OOOO之災民。每位報名之OOO，需捐贈OOOO以上，透過國際間強大的網絡，逾OOOO參與OOOO活動，捐款逾OO美元。

(二)經費籌措

辦理大型國際會議，在經費準備上往往是一大要事，除OOOO收入外，向相關OOOO申請OOOO費用，更由OOOO團隊積極聯繫各界OOOOOO，一同籌措經費成功舉辦這次光榮的OOOOO大會。

經費收入/支出分析

各項經費來源比重如下：

1. ooo

2. ooo

3.ooo

(三)會議科技及綠色會展

本會逾OOOO人與會，規劃整體會議科技，如整體會議系統，含會前線上註冊、現場報到、QR Code門禁管控、講者簡報上傳系統、電子化與會證書、電子海報看板及大會APP。

本次更將OOOO一體成形，讓與會者享受交通便利無縫隙，體驗OOO的多功能消費經驗。此舉不但將臺灣會展科技展現到最高水準，同時也減少紙張印製，努力達成綠色會展之目的。

其他綠色作法包括：

* 議程手冊中提供捷運地圖、借用 YouBike 之步驟，鼓勵與會者搭乘捷運、騎乘 YouBike。
* 使用二手地毯、會議剩餘餐點捐贈OOOO機構
* 大會OOOO以回收板材製成，減少使用耗材
* 以電子螢幕播放議程，減少議程立板之製作。
* 會場入口設置大型場地圖與議程，減少紙本資料之印製
* 會議現場提供桶裝水，與會者會議隨行袋中包括環保杯，鼓勵
* 與會者少用免洗杯具。
* 大會官方合作飯店皆靠近捷運站點，僅提供大會貴賓之晚宴會
* 接駁車接送服務，減少與會者開車或搭計程車的需求。
* 落實夜間噪音管制，晚會活動控制在OOOO前結束。

(四)會議前後活動規劃

活動規劃包含以下：

1. ooo

2. ooo

3. ooo

特色活動-OOO晚宴

開幕典禮一直為每屆主辦國的重頭戲，如何讓各國OO在僅有的O小時內認識OO，這是我們的一大考題，透過專業建議及經驗，作以下精心安排：

* 進場輪播OOO。
* 由國際知名的表演團體OOOO作開幕演出，為各國來賓介紹OOO藝術文化與奮鬥精神。
* 邀請OOO擔任開幕嘉賓
* 晚宴於富有特色「OOO」舉行

(五)視覺及設計

主視覺

形象標誌設計概念包含OOO主要元素，呈現OOOOO精神。

色彩規劃則融合了 OOOO精神，以及象徵OOOOOOO。

LOGO發想時，提案採OO為主軸，並搭配OOO。

**四、執行成效**

本大會活動分為OO、OO、OO，而OOOO都是管理的挑戰。詳情說明如下：

(一)活動流程及資源管控

1.管理

在整個籌委團隊底下，本會議還細分為以下工作組別：

OOO、OOO、OOO、OOO、OOO等，每組搭配OOOO，各司其職，各組討論，於每次大

型籌備會議上，各組報告執行進度，建立良好的溝通橋樑，並且不浪費每次的籌備會議時間。會期間，照以上分組模式，現場也建立起快速、效率的通訊網路，

每件小事都是危機，但每件我們都快速完美處理。會後，更與OOOO團隊共同舉行檢討會，針對這次現場問題討論，並給予鼓勵。

* 演練與應變

OO系統首次使用，團隊多次商討上傳系統當機之可能性，後安排合作電腦軟硬體廠商於現場待命，現場出現問題時預先架設網路馬上啟用。

2.資源管控

協調周邊執行單位與合作單位，挑戰資源整合的與協調的能力。合作單位與資源配置如下：

作法1、作法2、作法3

本會會期間由OOOO為大會製作OOO，除現場發放紙本外，本會官網及OOO網絡也同步發送，讓世界各地無法參與本次大會的人也可以身歷其境，國內媒體也爭相報導。

(二)媒體宣傳與專業社群連結

多元媒體宣傳

1.行銷宣傳：本大會宣傳計畫的目標除OOO，藉由OOOO，提升一般大眾對大會的印象，推廣OOOO成果。

2.目標群眾 ：

本次宣傳的目標群眾分為對象1、對象2及對象3

3.宣傳策略與方案

4.宣傳管道與形式 ：管道一、管道二、管道三

5.社群連結

參與大會的專業社群名單如下：

社群一、社群二、社群三

6.媒體露出成果

成果一、成果二、成果三

7.宣傳活動精選

活動一、活動二、活動三

(三)專案之執行成效

1.執行成果超越預定目標之工作項目

本大會的執行結果，超越主辦單位原本訂定的目標，在OOOO、OOOO尤為明顯。

此次會議參加者來自OO個國家，集結國內外OOOO代表共同參與。學術論文部分共有OOOO邀請研討會，受邀講員總計OOOO位。此外，尚有口頭論文發表OOO篇，壁報論文發表OOO篇，以及影片發表OOO篇。藉由此次研討會，聚集各國專業人士共聚一堂，互相交流彼此的經驗，共同探討全球研究發展。

原定目標：

執行成果：

2.學術方面

(1)增加OOOO的學術交流

(2)增進OOOO的友誼

(3)提升OOOO學術地位

(4)促進OOOO深度及廣度

3.產業方面

(1)透過OOOO，成功推廣在地文化

(2)成功協助特定國家人士來台簽證OOOO共計OOO名。

(3)會議週邊產值、經濟收入提升：如週遭飯店、餐飲業及交通運輸、旅遊

(4)展現臺灣高水準會展軟硬體實力

(四)與會者會後滿意度調查

與會者會後評語精選

評語一、評語二、評語三

(五)結語

承辦OO大會，在規劃面上，OOOO作法。在執行面

上，OOOO作法，創造OOOO結果。